

CONVENZIONE PER LA CARATTERIZZAZIONE E BONIFICA DELLE AREE  
PUBBLICHE DELL'AGGLOMERATO INDUSTRIALE DI PORTO TORRES  
ROMA 14 MARZO 2012 (MATTM – RAS – CIP.SS – COMUNE DI PORTO  
TORRES). *CARATTERIZZAZIONE FOCE DEL RIO FIUME SANTO.*

CIG: 8819187F54

CUP: G22H12000000001

**DISCIPLINARE DI GARA**

## CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DI SASSARI

<b>1. . PREMESSA.....</b>	<b>1</b>
<b>2. . DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....</b>	<b>1</b>
2.1 DOCUMENTI.....	2
2.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	2
<b>3. . OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO.....</b>	<b>3</b>
<b>4. . DURATA DELL'APPALTO .....</b>	<b>5</b>
<b>5. . PAGAMENTI .....</b>	<b>5</b>
<b>6. . SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>7. . REQUISITI GENERALI .....</b>	<b>6</b>
<b>8. . REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....</b>	<b>6</b>
8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	6
8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	7
8.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	8
8.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI .....	8
<b>9. . AVVALIMENTO.....</b>	<b>9</b>
<b>10. SUBAPPALTO.....</b>	<b>10</b>
<b>11. GARANZIA PROVVISORIA .....</b>	<b>10</b>
<b>12. SOPRALLUOGO.....</b>	<b>10</b>
<b>13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....</b>	<b>11</b>
<b>14. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>12</b>
<b>15. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ....</b>	<b>12</b>
15.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO .....	13
15.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO .....	14
15.2.1 Dichiarazioni integrative.....	14
15.2.2 Documentazione a corredo.....	16
15.2.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati .....	16
<b>16. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA.....</b>	<b>18</b>
<b>17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>19</b>
<b>18. SEGGIO DI APERTURA DELLE OFFERTE .....</b>	<b>19</b>
<b>19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI APERTURA DELLE OFFERTE.....</b>	<b>19</b>
19.1 APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	19
19.2 APERTURA DELLA BUSTA ECONOMICA - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE .....	20
19.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	20
<b>20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIE .....</b>	<b>20</b>
<b>21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>21</b>
<b>22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>22</b>

### 1. PREMESSA

Con Delibera C.d.A. del Consorzio Industriale di Sassari n. 1124 del 01/12/2020 è stato disposto di approvare il progetto denominato: "Convenzione per la caratterizzazione e bonifica delle aree pubbliche dell'agglomerato industriale di Porto Torres – Roma 14 marzo 2012 (MATTM – RAS – CIP.SS – Comune di Porto Torres). *Caratterizzazione foce del Rio Fiume Santo*".

Con Determina a Contrarre, ex. art. 32, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, ss.mm.ii., adottata con Disposizione Dirigenziale n. 248 del 13/04/2021, è stato disposto di autorizzare la spesa complessiva di € 84.996,42 oltre IVA di legge, nonché di procedere, per l'aggiudicazione dell'appalto di servizi che trattasi, all'espletamento di una procedura telematica sulla piattaforma di SardegnaCAT, nelle forme della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara – con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi degli artt. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 e art. 36 comma 9 bis del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii – Codice dei contratti pubblici (in seguito Codice).

**Luogo di svolgimento del servizio:** Foce del Rio Fiume Santo - Porto Torres [codice NUTSITG25]

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. **Graziano Mura**.

**Amministrazione aggiudicatrice:** Consorzio Industriale Provinciale di Sassari, via M. Coppino n. 18, Centro Direzionale Corte Santa Maria, 07100 Sassari - Cod.Fisc./P.IVA: 00124720905 - Telefono 079.219002 - Fax 079.217380.

**Profilo committente:** <http://www.cipsassari.it>

**E-mail:** [protocollo@cipss.it](mailto:protocollo@cipss.it)

**PEC:** [protocollo@pec.cipsassari.it](mailto:protocollo@pec.cipsassari.it)

### 2. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dotazione tecnica minima indicata all'home page del Portale SardegnaCAT, all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura, è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario, l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio/GEIE/rete di Imprese, è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria. Le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno, pertanto, quelle dell'operatore economico mandatario.

## 2.1 DOCUMENTI

La documentazione della procedura di affidamento comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) DGUE;
- 3) Dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato A);
- 4) Modulo offerta economica (Allegato B);
- 5) Verbale di sopralluogo (Allegato C)
- 6) Dichiarazione di possesso dei requisiti tecnico-professionali (Allegato D);
- 7) Patto di integrità;
- 8) Istruzioni di gara;
- 9) Informativa sulla Privacy;

La documentazione è disponibile sul sito: [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it).

### Documentazione di progetto:

- 01 - Relazione tecnico illustrativa\_REV01;
- 02 - Capitolato speciale d'appalto\_REV02;
- 03 - Documentazione fotografica;
- 04 - Piano di sicurezza e coordinamento;
- 05 - Analisi e valutazione dei rischi;
- 06 - Cronoprogramma attività\_REV02;
- 07 - Computo costi della sicurezza;
- 08 - Planimetria di cantiere;
- 09 - Computo metrico estimativo;
- 10 - Elenco prezzi;
- 11 - Analisi dei prezzi;
- 12 - Lista delle lavorazioni;
- 13 - Schema di contratto;
- 14 – Stima incidenza manodopera.

La documentazione è disponibile sul sito [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it).

## 2.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e i chiarimenti di cui alla presente procedura saranno eseguiti utilizzando uno dei mezzi di comunicazione elettronici sotto riportati:

- Tramite la funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso nella sezione dedicata alla procedura. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un messaggio nella cartella di un concorrente

viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione “Messaggi”. È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione “Messaggi” sarà utilizzata dalla Stazione Appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste nel corso della procedura.

- Mediante posta elettronica certificata da o verso l'indirizzo PEC [protocollo@pec.cipsassari.it](mailto:protocollo@pec.cipsassari.it); in particolare saranno effettuate mediante PEC tutte le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice nonché le comunicazioni relative alle procedure di soccorso istruttorio.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte della procedura.

Nell'ambito del presente disciplinare si intende per «istruzioni di gara» il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione della procedura di aggiudicazione.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate non oltre dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici, raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio relativo alle attività occorrenti per l'esecuzione del “Piano di caratterizzazione” della foce del Rio Fiume Santo.

Tutte le aree oggetto del Piano di caratterizzazione ricadono all'interno del SIN di Porto Torres, come individuato con D.M. 07 luglio 2003, collocate all'interno di una fascia afferente ad aree demaniali statali e regionali.

I servizi e lavori oggetto dell'appalto sono costituiti da:

#### **Campionamento acque superficiali e sedimenti fluviali (Cat. 02) - € 11.477,89**

- ✓ misura in situ dei parametri chimico-fisici delle acque superficiali (quali pH, Potenziale Redox, Temperatura, Ossigeno disciolto e Conducibilità). Le misure saranno condotte mediante sonde multiparametriche;
- ✓ campionamento delle acque superficiali effettuato da operatore subacqueo abilitato (OTS);
- ✓ campionamento dei sedimenti fluviali effettuato da operatore subacqueo abilitato (OTS);
- ✓ preparazione campione di acqua effettuato da tecnico esperto in materia di campionamenti ambientali;
- ✓ preparazione campione di sedimento effettuato da tecnico esperto in materia di campionamenti ambientali;

## CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DI SASSARI

### **Analisi di laboratorio (Cat. 03) - € 65.332,25**

- ✓ analisi chimica su campione d'acqua effettuata ai sensi del d. lgs 152/06 e ss. mm. ii - dm 260/2010 eseguita per tutti gli analiti e secondo le procedure definite alla tabella n°8 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- ✓ analisi chimica su campione di sedimento eseguita per tutti gli analiti previsti dalla tabella n° 4 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- ✓ analisi chimica su campione di sedimento eseguita per fitofarmaci e PCB così come indicato nella tabella n° 5 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- ✓ analisi parametri sito specifici su sedimenti eseguita per pH, redox, carbonio organico totale (TOC), granulometria, contenuto in acqua e salinità; le analisi saranno condotte su tutti i campioni di sedimento prelevati;
- ✓ analisi chimica su campione di sedimento relativa ai parametri PCDD/F, da eseguire su 10% dei transetti (un punto per transetto), campione tra 0,0 e 1,0 m.
- ✓ analisi ecotossicologica su campione di sedimento da effettuare con tre livelli trofici diversi fra loro, da eseguire su 5 transetti (un punto per transetto).

### **Assistenza geologica (Cat. 04) - € 3.000,00**

- ✓ assistenza geologica durante lo svolgimento delle operazioni di campionamento di acque superficiali e sedimenti fluviali, finalizzata alla redazione delle schede stratigrafiche con le caratteristiche degli strati di terreno analizzati.

### **Realizzazione piste di accesso per esecuzione campionamenti (Cat. 01) - € 3.881,48**

- ✓ realizzazione dell'impianto di cantiere per la realizzazione delle piste per l'accesso ai siti di intervento, così come definito all'art. 2.2 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale ;
- ✓ Sfalcio vegetazione, da eseguirsi con l'intervento di mezzi meccanici anche speciali, quali fresatrice semovente, inclusa la formazione di eventuali rampe provvisorie.
  
- ✓ sfalcio di prodotti erbosi tramite decespugliatore a spalla, compreso eventuale taglio di vegetazione arbustiva spontanea;
- ✓ conferimento e smaltimento degli sfalci.

### **L'appalto è dato a corpo e a misura con offerta a prezzi unitari.**

L'importo dell'appalto posto a base di gara è definito come segue:

a) Servizi/lavori a corpo	€ 3.600,00
b) Servizi/lavori a misura	€ 80.091,62
c) Costi della sicurezza	€ 1.304,80
d) Importo totale servizi	€ 84.996,42

L'importo complessivo dell'appalto è costituito dal totale (a + b) indicato in tabella, al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara, aumentato degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso. L'ammontare totale è di € 83.691,62, oltre a € 1.304,80 per i costi della sicurezza. Nei costi per la sicurezza sono inclusi anche gli apprestamenti e le misure resesi necessarie dopo l'emergenza covid-19, in ottemperanza al recepimento del cosiddetto "protocollo cantieri" del 14/03/2020 come integrato in data 24/04/2020, emanato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

L'importo a base d'asta è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori e i servizi compresi nell'appalto è fissato in giorni 60 (sessanta) naturali consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna degli stessi, comprensivi di tutti gli adempimenti necessari all'esecuzione del lavoro a regola d'arte.

La durata delle attività potrà essere prorogata, agli stessi patti, prezzi e condizioni, dall'Amministrazione a seguito di motivate nuove esigenze sopravvenute durante l'espletamento dell'appalto, previa giustificata richiesta formulata dall'Appaltatore prima del termine previsto della conclusione del servizio, sulla quale si dovrà esprimere il Responsabile del procedimento.

#### 5. PAGAMENTI

L'appaltatore dovrà riportare nelle fatture emesse la descrizione del servizio e il CIG.

Le fatture dovranno essere redatte secondo le norme fiscali in vigore ed intestate al Consorzio Industriale Provinciale di Sassari - (C.F.00124720905).

I pagamenti saranno effettuati, entro 90 giorni dal ricevimento della fattura, tramite il sistema di interscambio, a seguito di riscontro di avvenuta regolare esecuzione delle forniture a cura del Responsabile del Procedimento previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on-line, mediante accreditamento sul "conto corrente dedicato" al presente contratto, acceso presso codice IBAN, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs 50/2016 all'appaltatore è dovuta un'anticipazione nella misura del 20% (venti per cento) calcolato sul valore del contratto di appalto, da erogarsi entro il termine di 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazioni.

L'anticipazione è revocata se l'esecuzione del contratto non prosegue secondo gli obblighi pattuiti e, in tal caso, spettano alla Stazione Appaltante anche gli interessi legali sulle somme anticipate.

Ai sensi del citato art. 35, comma 18, l'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla prestazione, da parte dell'impresa, di apposita garanzia, secondo le condizioni stabilite dal comma stesso.

La Stazione Appaltante provvederà a pagamenti in acconto, dietro presentazione di Stati di Avanzamento Lavori, nel momento in cui il suo credito, al netto del ribasso contrattuale e delle prescritte ritenute, raggiunga il limite fissato per la rata minima erogabile di € 30.000,00 (diconsi euro trentamila/00).

Ai sensi dell'art. 4.3 del Capitolato, cui si rimanda, alla conclusione dei servizi in appalto, una volta emessa la relativa contabilità, l'Appaltatore emetterà una fattura di saldo finale dei servizi svolti, il cui pagamento sarà subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione della verifica di conformità e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

L'Appaltatore non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

## 6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Sono invitati a partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici che sono regolarmente iscritti sulla piattaforma SardegnaCat alla seguente categoria merceologica:

AL126 – Servizi analisi acque;

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Le categorie di prestazioni scorporabili ai fini della costituzione di RTI/ATI sono le seguenti:

- Cat. 01 (lavori edili) - Realizzazione piste di accesso per esecuzione campionamenti;
- Cat. 02 (servizi) - Campionamento acque superficiali e sedimenti fluviali;
- Cat. 04 (servizi) - Assistenza Geologica.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla procedura di affidamento**, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

## 8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di affidamento.

b) (se cooperative) iscrizione all'albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23/06/2004 presso il Ministero delle Attività Produttive con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione nonché della categoria di appartenenza oppure iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali (per

la Regione Sardegna L.R. 16/1997 o iscrizione ad analogo registro delle regioni o stato di appartenenza all'Unione Europea).

## 8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per la componente **lavori** l'operatore economico:

- Deve dimostrare di possedere adeguata attrezzatura tecnica per l'esecuzione dei lavori in oggetto (Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Per la componente **servizi** relativi all'esecuzione delle analisi di laboratorio l'operatore economico deve essere in possesso di:

- certificazione in corso di validità di sistema di qualità conforme alla norma internazionale UNI EN ISO 9001:2008 e ss.mm.ii rilasciata da un Ente di certificazione ai sensi delle norma internazionale UNI EN CEI ISO/IEC 17021, da ACCREDIA o da altro Ente di Accredimento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento (MLA), che riporti nel campo di applicazione/scopo del certificato, esplicito riferimento riconducibile ad attività afferenti a quelle in oggetto del presente procedimento;
- certificazione in corso di validità dell'Accreditamento attestante la conformità dei requisiti della norma UNI EN CEI ISO/IEC 17025:2018, rilasciato da ACCREDIA o da altro Ente di Accredimento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento (MLA);
- deve dimostrare di aver regolarmente eseguito, nei tre anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso di gara – anche cumulativamente - , servizi analoghi o assimilabili a quello oggetto dell'appalto (con particolare riferimento a indagine di caratterizzazione sulla matrice sedimenti marini e fluviali), per un importo complessivo almeno pari almeno all'importo dei campionamenti e delle analisi di laboratorio posto a base di gara (**Cat. 02 e Cat. 03 - € 76.810,14**).
- **deve essere dotato all'interno del suo organico, o mediante associazione temporanea in sede di gara in forma di RTI, di n°1 personale tecnico – geologo, esperto nel campo della caratterizzazione ambientale, con esperienza specifica documentabile.** Tale figura dovrà fornire assistenza durante lo svolgimento delle operazioni di campionamento di acque superficiali e sedimenti fluviali, e dovrà redigere le schede stratigrafiche con le caratteristiche degli strati di terreno analizzati. Tale figura dovrà garantire la sua presenza in cantiere per tutta la durata delle indagini così come previsto nel cronoprogramma di progetto. Tale ruolo non potrà essere subappaltabile in quanto la redazione delle stratigrafie attende alla particolare professionalità del geologo (DPR 328/2001, art.41 e parere n. 138 del 17/12/1993 del Consiglio Superiore dei LLPP).

I servizi regolarmente eseguiti sono quelli per i quali sia stata attestata – con apposito certificato o altro documento equivalente - l'avvenuta ultimazione delle prestazioni, in conformità alle specifiche tecniche stabilite dal committente pubblico o privato.

Per le attività di "Realizzazione piste di accesso per esecuzione campionamenti (Cat. 01) - € 3.881,48 (pag. 9 Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale), l'operatore economico deve disporre dell'autorizzazione per il trasporto dei rifiuti prodotti, anche per conto proprio, o rivolgersi a soggetto che sia dotato dell'autorizzazione al trasporto dei rifiuti conto terzi.

### 8.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del codice.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato oppure (se cooperative) Iscrizione all'albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23/06/2004 presso il Ministero delle Attività produttive con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione nonché della categoria di appartenenza oppure iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali (per la Regione Sardegna L.R. 16/1997 o iscrizione ad analogo registro delle regioni o stato di appartenenza all'Unione Europea) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

**I requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale**, devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento/dal consorzio/dal GEIE/dalla rete o dalle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici. In ogni caso, l'impresa che si occuperà delle rispettive attività dovrà essere in possesso di quanto previsto per la componente lavori e per quella dei servizi.

### 8.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato oppure (se cooperative) Iscrizione all'albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23/06/2004 presso il Ministero delle Attività produttive con indicazione del numero, della data e della sezione di iscrizione nonché della categoria di appartenenza oppure iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali (per la Regione Sardegna L.R. 16/1997 o iscrizione ad analogo registro delle regioni o stato di appartenenza all'Unione Europea) di cui al **punto 8.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

**I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 9. AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'operatore economico - singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e di capacità tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di altri soggetti.

L'operatore economico concorrente (ausiliato) e l'operatore economico dei cui requisiti si avvale (ausiliario) sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il seggio di gara o la commissione comunicano l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.2 al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

**La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.**

### 10. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito alle condizioni ed entro i limiti previsti dall'art. 105 del Codice.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti previsti dalla vigente normativa, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

È subappaltabile una quota non superiore al 40% dell'importo del contratto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

### 11. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi del Decreto-legge 16 luglio 2020 n°76, Art.1, comma 4, "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" la garanzia provvisoria, prevista all'art. 93, comma 1 del D. lgs n.50/2016 non deve essere corrisposta.

### 12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i luoghi in cui dovranno essere eseguiti i lavori è obbligatorio, a pena di esclusione della gara. Il sopralluogo potrà essere effettuato, previ accordi con la Stazione appaltante, a partire dal giorno dell'invio degli inviti. I termini per lo svolgimento del sopralluogo obbligatorio scadono alle ore 13:00 del **30/07/2021**.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata agli indirizzi [m.erby@cipss.it](mailto:m.erby@cipss.it) e [g.mura@cipss.it](mailto:g.mura@cipss.it) e la data di sopralluogo deve essere comunque concordata con il Settore Ambiente del Consorzio. La richiesta deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Qualora, a causa dell'emergenza epidemiologica in corso, le restrizioni agli spostamenti dovessero perdurare, rendendo impraticabile lo svolgimento del sopralluogo, saranno concordate con la stazione appaltante specifiche modalità alternative per l'adempimento richiesto.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di prorogare, se necessario per lo svolgimento del sopralluogo, i termini di scadenza della gara.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del legale rappresentante della società mandataria/capofila corredata di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori corredata di copia del documento di identità dei deleganti.

In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il sopralluogo è effettuato dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore oppure da soggetto munito di delega conferita dal consorzio corredata di copia del documento di identità del delegante.

### 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'affidamento, dovranno essere trasmessi esclusivamente per via telematica, attraverso la piattaforma SardegnaCAT in formato PDF elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1 lett. s), del D.Lgs 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00 del giorno 27/08/2021** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

Documentazione amministrativa - "Busta di qualifica"

Offerta economica - "Busta economica"

Per l'inserimento delle offerte si rimanda alle "Istruzioni di gara".

Tutti i file della **documentazione amministrativa** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere **inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa** (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti della procedura di affidamento, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, dichiarazioni integrative al DGUE e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

Le sopra indicate dichiarazioni saranno redatte **preferibilmente** utilizzando i modelli predisposti e messi a disposizione sul portale SardegnaCAT.

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta di qualifica, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte la procedura di affidamento sia ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla procedura di affidamento.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo

ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte.

**È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.**

### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e **determina l'esclusione dalla procedura di affidamento;**
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano persistenti e comprovabili con documenti di data certa e anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di svolgimento della procedura di affidamento, **sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa**, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 15. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- 1) **il DGUE in formato elettronico;**

- 2) **le dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo**, in relazione alle diverse forme di partecipazione (Allegato A, documentazione a corredo);
- 3) Il verbale di sopralluogo (Allegato C);
- 4) Dichiarazione di possesso dei requisiti tecnico-professionali (Allegato D);
- 5) Patto di integrità;
- 6) Informativa sulla privacy.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura, e di inserire eventuali altri documenti richiesti dal portale SardegnaCat ed elencate nel presente Disciplinare.

#### **15.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, facente parte della documentazione della procedura e messo a disposizione dall'amministrazione sul portale SardegnaCAT secondo quanto di seguito indicato.

##### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende **tutte** le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

##### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla procedura in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

##### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D)**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle lavorazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

##### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

##### **Parte IV – Criteri di selezione**

## CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DI SASSARI

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 8.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 8.2 del presente disciplinare.

### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il DGUE è sottoscritto, con la firma digitale, dal RAPPRESENTANTE LEGALE dell'operatore economico concorrente.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, **da tutti gli operatori economici** che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete **da ognuna delle imprese retiste**, se l'intera rete partecipa, **ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate**;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, **dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre**.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invito alla presente procedura.

## 15.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### 15.2.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende, utilizzando preferibilmente l'**Allegato A – Dichiarazioni integrative**, le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett c- bis, c- ter e c-quater del Codice;
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis, f-ter del Codice
3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove si svolgerà il servizio;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sul servizio e, sia sulla determinazione della propria offerta;

## CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DI SASSARI

5. dichiara di aver preso visione dei documenti messi a disposizione e di avere conoscenza delle norme che regolano l'appalto, nonché di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura;
6. accetta il patto di integrità del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari allegato alla documentazione della procedura di affidamento (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con Delibera C.d.A. n. 742/2016 del 12/12/2016 reperibile nel sito [www.cipsassari.it](http://www.cipsassari.it) - Sezione "Amministrazione Trasparente" e si impegna, in caso di affidamento, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
8. se operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
9. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. di avere effettuato il sopralluogo nel sito oggetto dell'intervento;
11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri: indirizzo di posta elettronica.....;
12. autorizza qualora un partecipante alla procedura di affidamento eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla procedura di affidamento eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
13. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di affidamento, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché di aver preso visione ed accettare l'informativa sulla privacy, disponibile tra la documentazione messa a disposizione;
14. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, in quanto cooperativa, anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali;
15. di rispettare e applicare le norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
16. (nel caso di RTI o consorzio ordinario o GEIE) dichiara che nessuna impresa del raggruppamento partecipa alla procedura in altra forma, neppure individuale;

17. dichiara di mantenere l'offerta irrevocabile e vincolante fino a 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, o fino al termine che verrà differito dall'amministrazione.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

18. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla procedura quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 19, dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte con firma digitale dagli operatori dichiaranti.

**15.2.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

**15.2.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, la quota parte del servizio, che sarà svolta dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, la quota parte del servizio, che sarà svolta dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di affidamento, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di affidamento, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, la quota parte del servizio, che sarà svolta dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi la quota parte del servizio, che sarà svolta dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi la quota parte del servizio, che sarà svolta dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota parte del servizio, che sarà svolta dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI/ATI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di affidamento, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di affidamento, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. la quota parte del servizio, che sarà svolta dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese sotto forma di allegati alla documentazione amministrativa.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

Nella sezione denominata "Busta Economica" della RdO, deve essere presentata l'**OFFERTA ECONOMICA**, che dovrà essere predisposta preferibilmente secondo l'**Allegato B** e dovrà contenere, **a pena di esclusione**, oltre ai dati identificativi dell'impresa (denominazione e/o ragione sociale, sede legale, partita IVA, nominativo del legale rappresentante/procuratore che sottoscrive l'offerta) i seguenti elementi:

- Il prezzo unitario, il prezzo totale e il prezzo complessivo offerto, in cifre.
- Il ribasso percentuale, in cifre e in lettere, sull'importo posto a base d'asta.
- I costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95 comma 10 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

Ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto (indicato in cifre e in lettere) e quello ottenuto applicando il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta (espresso in cifre e in lettere), prevarrà quello più conveniente per la Stazione Appaltante.

Dovranno essere presenti, inoltre, le seguenti **dichiarazioni**:

- di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta medesima, degli obblighi relativi alle disposizioni attualmente in vigore in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per lo svolgimento dei servizi nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria del servizio in appalto.

Gli operatori economici devono, secondo le modalità indicate nell'Allegato "Istruzioni di gara" della piattaforma SardegnaCAT:

- produrre e allegare il modulo offerta economica, come sopra descritto;
- indicare a sistema nel campo "importo offerto" l'importo complessivo offerto al netto del ribasso, comprensivo degli oneri per la sicurezza, IVA esclusa.

Precisazioni:

I valori offerti devono essere indicati, al netto dell'IVA, in cifre e laddove richiesto, anche in lettere. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli in lettere, prevarrà quello più conveniente per la Stazione Appaltante.

I prezzi offerti devono essere espressi con un numero di decimali non superiore a tre, in caso contrario si procederà ad arrotondare la quarta cifra decimale all'unità superiore qualora quest'ultima sia pari o superiore a cinque.

La percentuale di ribasso ottenuta dalla trasformazione del prezzo complessivo offerto dovrà essere espressa con un numero di decimali non superiori a tre, in caso contrario si procederà all'arrotondamento della terza cifra decimale all'unità superiore qualora quest'ultima sia pari o superiore a cinque.

## CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DI SASSARI

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa non si proceda all'aggiudicazione dell'appalto.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

### **17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del Codice, previa esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2 e 2 bis, del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. L'esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a cinque ai sensi dell'art.1, comma 3, della legge n. 120 del 2020.

### **18. SEGGIO DI APERTURA DELLE OFFERTE**

Il Seggio di apertura delle offerte è nominato con nota del Direttore Generale del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composto da un numero dispari di n. 3 membri.

Il Seggio è responsabile della valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte economiche dei concorrenti.

### **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI APERTURA DELLE OFFERTE**

#### **19.1 APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'apertura della busta di qualifica avrà luogo il giorno **31/08/2021 alle ore 11.00**, mediante utilizzo della piattaforma telematica SardegnaCAT.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale SardegnaCAT.

Il seggio di apertura delle offerte procederà a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata sulla piattaforma SardegnaCAT e successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2 bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## 19.2 APERTURA DELLA BUSTA ECONOMICA - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di apertura delle offerte procederà all'apertura della busta concernente l'offerta economica sulla piattaforma SardegnaCAT ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il Seggio provvede a comunicare, tempestivamente al RUP ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dalla busta di qualifica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta di qualifica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti della procedura;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il Seggio ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

## 19.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Qualora, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della legge 120/2020 non operi l'esclusione automatica delle offerte anomale e al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis, del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, del seggio, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino nel complesso inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 20.

## 20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIE

All'esito delle operazioni di cui sopra il seggio o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di affidamento in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni della procedura in oggetto e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

**Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.**

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di affidare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di affidare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di affidamento ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, affida l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'affidamento, alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere affidato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà affidato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro il termine massimo di 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'affidamento ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

**All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.**

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di affidamento, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

L'affidatario è obbligato a presentare alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto anche una **polizza di Responsabilità Civile RCT e RCO con massimali rispettivamente di € 2.500.000,00 e € 1.000.000,00.**

## **21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Sassari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

**22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR 679/2016 esclusivamente nell'ambito della procedura di affidamento regolata dal presente disciplinare.