



# CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE - SASSARI -



COMUNE DI ALGHERO



PROVINCIA DI SASSARI

AGGLOMERATO INDUSTRIALE DI ALGHERO - SAN MARCO (SS)  
FORNITURA DI UN IMPIANTO DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI  
PROVENIENTI DALLO SPAZZAMENTO STRADALE E DEI  
RIFIUTI PROVENIENTI DALLA PULIZIA DEGLI ARENILI  
(POSIDONIA SPIAGGIATA)

## DISCIPLINARE DI GARA

luglio 2021

COMMITTENTE      Consorzio Industriale Provinciale di Sassari  
Presidente          Dott. Valerio Scanu  
Direttore generale      Ing. Salvatore Demontis  
R.U.P.                  Ing. Salvatore Demontis

Rev.	Data	Descrizione	
0	lug - 2021	PRIMA EMISSIONE	
1			
2			
3			

Settore Ambiente - Settore Tecnico - Consorzio Industriale Provinciale di Sassari  
Sede legale via Coppino, 18 - 07100 Sassari - Centro direzionale Cortesantamaria - C.F./P.IVA 00124720905



## CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE SASSARI

PROCEDURA APERTA, DA ESPLETARSI MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA SARDEGNACAT, FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA NELL'AGGLOMERATO INDUSTRIALE DI ALGHERO - SAN MARCO (SS) DI UN IMPIANTO DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DALLO SPAZZAMENTO DELLE STRADE E DEI RIFIUTI PROVENIENTI DALLA PULIZIA DEGLI ARENILI (POSIDONIA SPIAGGIATA).

CUP: G19J21005080005      CIG: 8817505350

## **DISCIPLINARE DI GARA**

## Sommario

<b>1. . PREMESSE .....</b>	<b>4</b>
<b>2. . DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. ....</b>	<b>4</b>
2.1 DOCUMENTI DI GARA .....	5
2.2 CHIARIMENTI .....	6
2.3 COMUNICAZIONI .....	6
<b>3. . OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO .....</b>	<b>7</b>
<b>4. . DURATA DELL'APPALTO E TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>9</b>
<b>5. . SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>10</b>
<b>6. . REQUISITI GENERALI .....</b>	<b>11</b>
<b>7. . REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....</b>	<b>12</b>
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ .....	12
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA.....	12
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	13
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	14
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI .....	14
<b>8. . AVVALIMENTO .....</b>	<b>15</b>
<b>9. . SUBAPPALTO.....</b>	<b>15</b>
<b>10. GARANZIA PROVVISORIA .....</b>	<b>15</b>
<b>11. SOPRALLUOGO.....</b>	<b>17</b>
<b>12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....</b>	<b>18</b>
<b>13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....</b>	<b>19</b>
<b>14. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>21</b>
<b>15. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>22</b>
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	22
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	23
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	25
15.3.1 Dichiarazioni integrative .....	25
15.3.2 Documentazione a corredo .....	27
15.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	27
<b>16. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA.....</b>	<b>29</b>
<b>17. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA.....</b>	<b>30</b>
<b>18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>31</b>
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA .....	32
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.	33
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	33
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI .....	34
<b>19. SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE .....</b>	<b>34</b>
<b>20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....</b>	<b>35</b>
20.1 APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	35
20.2 APERTURA DELLA BUSTA TECNICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE.....	35

Fornitura nell'agglomerato industriale di Alghero – Sna Marco (SS) di un impianto di trattamento dei rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade e dei rifiuti provenienti dalla pulizia degli arenili (posidonia spiaggiata)

20.3 APERTURA DELLA BUSTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....	36
<b>21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....</b>	<b>36</b>
<b>22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>37</b>
<b>23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>39</b>
<b>24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>39</b>

## 1. PREMESSE

Con determina a contrarre, adottata con Disposizione Dirigenziale n. 477 del 24/06/2021, il Consorzio Industriale Provinciale di Sassari ha deliberato di indire una procedura aperta, da espletarsi mediante l'utilizzo della piattaforma telematica SardegnaCAT, per l'affidamento della fornitura nell'agglomerato industriale di Alghero – San Marco (SS) di un impianto di trattamento dei rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade e dei rifiuti provenienti dalla pulizia degli arenili. In particolare l'impianto dovrà essere in grado di trattare la posidonia in esubero proveniente dai litorali del nord Sardegna.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), come motivato nella succitata determina a contrarre e di indizione della gara.

Il luogo di svolgimento dell'appalto è l'agglomerato industriale consortile di Alghero –San Marco (SS).

**Codice NUTS ITG2D**

**CUP: G19J21005080005**

**CIG: 8817505350**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Salvatore Demontis.

**Amministrazione aggiudicatrice:** Consorzio Industriale Provinciale di Sassari, via M. Coppino n. 18, Centro Direzionale Corte Santa Maria, 07100 Sassari - Cod.Fisc./P.IVA: 00124720905 - Telefono 079.219002 - Fax 079.217380;

**Profilo committente:** <http://www.cipsassari.it>

**Email:** [protocollo@cipss.it](mailto:protocollo@cipss.it)

**PEC:** [protocollo@pec.cipsassari.it](mailto:protocollo@pec.cipsassari.it)

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dotazione tecnica minima indicata all'home page del Portale SardegnaCAT, all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) alla società concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario, la società riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, la società concorrente ha l'obbligo di comunicare, in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta

necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara".

Gli operatori economici non ancora registrati sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente appalto, si intendono per «istruzioni di gara» il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

La **categoria dell'albero merceologico SardegnaCat** relativa alla presente procedura di gara è: **AM 63**

## 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 4) Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
- 5) Schema di contratto condizionato;
- 6) Schema di contratto definitivo;
- 7) DGUE;
- 8) Domanda di Partecipazione (Allegati A);
- 9) Dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato B);
- 10) Modulo offerta economica (Allegato C);
- 11) Verbale di Sopralluogo (Allegato D);
- 12) Patto di integrità;
- 13) Informativa Privacy;
- 14) Istruzioni di gara;
- 15) Relazione illustrativa;
- 16) Relazione geologica – geotecnica;
- 17) Elaborati grafici

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [www.cipsassari.it](http://www.cipsassari.it), Sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara e Contratti/ Avvisi, Bandi ed Inviti" e su [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it).

Ulteriori documenti, relativi alla gestione dell'impianto e contenenti elementi di riservatezza, possono essere messi a disposizione dei concorrenti interessati alla procedura di gara previa esplicita richiesta, trasmessa attraverso l'apposita sezione di SardegnaCat o inviata all'indirizzo mail del Responsabile Unico del Procedimento Ing. Salvatore Demontis ([direttore@cipss.it](mailto:direttore@cipss.it)).

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti tramite la funzionalità Messaggistica della piattaforma Sardegna CAT **almeno nove giorni prima della scadenza del termine fissato** per la presentazione delle offerte.

Quesiti pervenuti successivamente a tale termine non saranno presi in considerazione.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato** per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet [www.cipsassari.it](http://www.cipsassari.it), Sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara e Contratti/ Avvisi, Bandi ed Inviti" e [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) nella sezione relativa alla procedura di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma di <https://www.sardegnaecat.it>.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [protocollo@pec.cipsassari.it](mailto:protocollo@pec.cipsassari.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

E' facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla stazione appaltante dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". E' onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

### 3. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto la fornitura in opera di un impianto di trattamento e recupero dei rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade e dei rifiuti provenienti dalla pulizia degli arenili (posidonia spiaggiata) e simili, con tecnologia "soil washing".

Sono compresi nell'appalto le seguenti prestazioni:

- 1) predisposizione della documentazione tecnico specialistica e di tutti gli elaborati necessari per il conseguimento delle autorizzazioni necessarie;
- 2) fornitura in opera dell'impianto di trattamento completo di tutte le apparecchiature descritte nella documentazione di gara e come risultante dall'offerta tecnica presentata;
- 3) avviamento, messa a regime dell'impianto e formazione del personale per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi;
- 4) supervisione del funzionamento dell'impianto per 180 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'ultimazione di avviamento dell'impianto.

L'importo complessivo stimato a base d'asta, determinato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, ammonta ad **€ 4.980.000,00 oltre IVA di legge:**

n.	Descrizione dei lavori/servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Fornitura di n. 1 di un impianto di trattamento dei rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade e dei rifiuti provenienti dalla pulizia degli arenili (posidonia spiaggiata)	42900000	P	€ 4.980.000,00
<b>Importo totale a base di gara</b>				<b>€ 4.980.000,00</b>



Più dettagliatamente le prestazioni oggetto di appalto comprendono:

Descrizione delle prestazioni	Importo [€]
Predisposizione della documentazione tecnico-specialistica e supporto durante l'iter per la verifica di assoggettabilità a valutazione di impatto ambientale	15.000,00
Predisposizione della documentazione tecnico-specialistica e supporto durante l'iter per il rilascio dell'autorizzazione unica ex art. 208 D.Lgs 152/2006	25.000,00
Predisposizione della documentazione progettuale "cantierabile"	60.000,00
Fornitura impianto	4.740.000,00
Avviamento, formazione e supervisione	90.000,00
Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	50.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.980.000,00</b>

Trattasi di un importo presunto, in quanto rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato per la fornitura oggetto dell'appalto comprensiva di tutte le prestazioni come sopra specificate e meglio descritte nel seguito.

L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. Sono escluse dall'importo a base di gara e sono a carico della stazione appaltante le spese di istruttoria per l'ottenimento di tutti i titoli abilitativi necessari.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché le attività sono interconnesse e coordinate in modo tale da sconsigliarne l'esecuzione da parte di soggetti distinti.

L'appalto prevede la stipula di due contratti:

1) il **Contratto Condizionato**, avente ad oggetto la predisposizione della documentazione tecnico specialistica e di tutti gli elaborati necessari per la verifica di assoggettabilità a VIA dell'impianto nonché la predisposizione della documentazione tecnico specialistica e di tutti gli elaborati necessari per l'ottenimento dell'autorizzazione unica ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006, per un importo complessivo lordo pari ad € 40.000,00 (IVA esclusa), da assoggettare al ribasso d'asta offerto in sede di gara dall'affidatario. Con la stipula del Contratto Condizionato, e ferme le condizioni autorizzative sospensive, le parti si impegnano a stipulare, con le tempistiche e le modalità in esso specificato, il successivo Contratto Definitivo. Resta impregiudicata la facoltà della Stazione Appaltante di interrompere l'appalto a conclusione della fase di verifica o della fase autorizzativa. All'appaltatore sarà riconosciuto esclusivamente il corrispettivo pattuito per la fase di verifica/autorizzativa avviata conformemente alla ripartizione della tabella sopra riportata.

2) Il **Contratto Definitivo**, avente ad oggetto la predisposizione della documentazione progettuale "cantierabile", la fornitura dell'impianto, l'avviamento e messa a regime dello stesso, la formazione del personale e la successiva supervisione, per un importo lordo pari ad € 4.890.000,00 (IVA esclusa), da assoggettare al ribasso offerto in sede di gara dall'Appaltatore, a cui sommano € 50.000,00 (IVA esclusa) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO E TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il termine di esecuzione complessivo previsto per l'appalto è stabilito secondo quanto segue:

- 1) Predisposizione della documentazione tecnico specialistica e di tutti gli elaborati necessari per la verifica di assoggettabilità a VIA dell'impianto. La documentazione dovrà essere consegnata alla Stazione appaltante entro **30 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di stipula del contratto condizionato. L'appaltatore dovrà supportare la stazione appaltante per tutta la durata dell'iter di verifica, eventualmente aggiornando e/o integrando la documentazione predisposta. Nel caso in cui la procedura di verifica di assoggettabilità a VIA dovesse concludersi con l'assoggettabilità a VIA, si rimanda a quanto disposto dall'art. 8 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.
- 2) Predisposizione della documentazione tecnico specialistica e di tutti gli elaborati necessari per l'ottenimento dell'autorizzazione unica ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006. La documentazione dovrà essere consegnata alla Stazione appaltante entro **45 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di ricezione da parte dell'aggiudicatario della comunicazione della Stazione appaltante di avvenuta pubblicazione della Delibera della Giunta Regionale concernente la non assoggettabilità a VIA dell'impianto e di voler procedere alla fase successiva dell'appalto. Nel caso in cui la procedura di verifica di assoggettabilità a VIA dovesse concludersi con l'assoggettabilità a VIA, la documentazione per l'ottenimento dell'autorizzazione unica ex art. 208 D.Lgs. 152/2006 dovrà essere consegnata alla Stazione appaltante entro **45 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di ricezione da parte dell'aggiudicatario della comunicazione della Stazione appaltante di avvenuta pubblicazione della Delibera della Giunta Regionale che riporta il giudizio di compatibilità ambientale positivo e di voler procedere alla fase successiva dell'appalto. L'appaltatore dovrà supportare la stazione appaltante per tutta la durata dell'iter di verifica, eventualmente aggiornando e/o integrando la documentazione predisposta
- 3) Sottoscrizione del contratto definitivo **entro 30 giorni naturali e consecutivi** dalla data di ricezione da parte dell'aggiudicatario della comunicazione della Stazione appaltante di aver conseguito l'autorizzazione unica ex art. 208 D.Lgs. 152/2006 e di voler procedere alla fase successiva dell'appalto.
- 4) Predisposizione della documentazione progettuale cantierabile. La documentazione dovrà essere consegnata alla Stazione appaltante entro **90 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del Contratto Definitivo. La documentazione cantierabile sarà allegata e farà parte integrante e sostanziale del Contratto Definitivo.
- 5) Fornitura in opera dell'impianto **entro 240 giorni naturali e consecutivi** dalla data di sottoscrizione del "Verbale di Inizio Attività". Il Verbale di inizio attività dovrà essere sottoscritto **entro 15 giorni naturali e consecutivi** dalla ricezione da parte dell'aggiudicatario della comunicazione della Stazione appaltante di validazione ed accettazione della documentazione progettuale cantierabile e di voler procedere alla fase successiva dell'appalto. Al termine delle attività si redigerà apposito "Verbale di Ultimazione della fornitura".

- 6) Avviamento e messa a regime dell'impianto **entro 30 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dal “Verbale di Ultimazione della fornitura”; decorsi **180 giorni naturali e consecutivi** dalla data del primo avviamento sarà sottoscritto apposito “Verbale di Ultimazione di Avviamento dell'impianto”;
- 7) Supervisione dell'impianto per **180 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data del “Verbale di Ultimazione di Avviamento dell'impianto”, che terminerà con la redazione del “Verbale di Conformità”

La durata complessiva del presente appalto non dovrà superare i tempi sopra indicati, in giorni naturali e consecutivi, al netto delle interruzioni previste per l'ottenimento delle necessarie approvazioni ed autorizzazioni e delle eventuali ulteriori proroghe, non dipendenti da inadempienze dell'affidatario, disposte dal RUP in funzione delle prescrizioni degli enti competenti e delle tempistiche di approvazione ovvero autorizzazione.

L'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione delle penali, nella misura prevista dal Contratto Condizionato o dal Contratto Definitivo.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente, che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal Consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un Consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso

dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione dalla gara**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente bando.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA**

**b) Fatturato globale medio annuo** riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 3.000.000,00 (IVA esclusa); tale requisito è richiesto al fine di comprovare la effettiva capacità economica e finanziaria dell'operatore economico in relazione alla specificità della fornitura oggetto del presente appalto.

Questo requisito è richiesto in ragione della rilevanza, complessità e delicatezza della fornitura da affidare, al fine di evitare il grave danno che potrebbe comportare l'inadempimento o la mancata /parziale fornitura dei beni oggetto del presente appalto per cause imputabili alla precaria situazione economico-finanziaria dell'aggiudicatario.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività **da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve:

- aver effettuato, negli ultimi 5 anni, forniture analoghe a quella oggetto del presente appalto, ossia nel dettaglio aver fornito in opera con buon esito<sup>1</sup> ed aver avviato almeno n.1 impianto di trattamento e recupero dei rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade e dalla pulizia degli arenili (posidonia spiaggiata) con tecnologia “soil washing”. L'impianto dovrà essere collaudato e funzionante, dovrà essere in grado di trattare la posidonia in esubero proveniente dagli arenili, dovrà avere potenzialità pari ad almeno 11 t/h e 30.000 t/anno, con almeno una delle seguenti certificazioni per ciascuna tipologia di materiale (sabbia/ghiaia) di recupero da rifiuti provenienti da spazzamento stradale:

Sabbia “aggregato proveniente dall'impianto di trattamento”

UNI-EN 12620 aggregati per calcestruzzo;

UNI-EN 13139 aggregati per malte;

UNI-EN 13043 aggregati per conglomerati bituminosi;

UNI-EN 13242 aggregati per opere di ingegneria civile.

Ghiaino, “aggregato proveniente dall'impianto di trattamento”

UNI-EN 12620 aggregati per calcestruzzo;

UNI-EN 13043 aggregati per conglomerati bituminosi;

UNI-EN 13242 aggregati per opere di ingegneria civile.

Ghiaietto, “aggregato proveniente dalla fase di trattamento”

UNI-EN 13242 aggregati per opere di ingegneria civile.

Il concorrente dovrà indicare i destinatari della fornitura, la data di costruzione ed il periodo di gestione.

La comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di forniture prestate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

---

<sup>1</sup> Con “buon esito” si intende che l'impianto fornito sia stato regolarmente autorizzato e sia funzionante alla data di presentazione dell'offerta.

In caso di forniture prestate a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In particolare, l'aggiudicatario dovrà presentare, ad aggiudicazione definitiva, certificazioni attestanti il buon esito della fornitura, senza che i relativi contratti siano stati risolti per inadempimento o siano state mosse gravi contestazioni.

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I **requisiti** di cui al **punto 7.1** devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

#### **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I **requisiti di idoneità** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti di capacità economica e finanziaria** nonché **tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli

delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8. AVVALIMENTO

E' ammesso il ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89, comma 11 del Codice.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti delle prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dalla normativa vigente, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€ 99.600,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, qualora il concorrente risulti affidatario, **una garanzia fideiussoria definitiva** da allegare al Contratto Condizionato ed **una garanzia fideiussoria definitiva** da allegare al Contratto Definitivo, ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del Contratto Condizionato, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La **garanzia provvisoria è costituita** da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.



Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresa\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresa_jsp/HomePage.jsp)

**La garanzia fideiussoria e le dichiarazioni di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:**

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

La **garanzia fideiussoria** dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva **solo a condizione che siano stati già costituiti con data certa prima della presentazione dell'offerta.** È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo all'interno delle aree dell'Agglomerato Industriale di Alghero – San Marco è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. **La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a mezzo mail all'indirizzo [g.mura@cipss.it](mailto:g.mura@cipss.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 13:00 del giorno **19/08/2021**.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

**A pena di esclusione**, ai sensi dell'articolo 1, co. 67, della L. n. 266/2005, l'operatore economico dovrà eseguire, **prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta**, un pagamento, a titolo di contributo, in favore dell'ANAC, secondo le istruzioni operative consultabili sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) nella sezione "Servizi on line" "Gestione Contributi Gara". A tal fine l'operatore economico potrà seguire le modalità indicate sul sito internet dell'ANAC

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

L'Autorità, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, comma 5-bis, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

La Stazione Appaltante, ai fini dell'esclusione dalla gara, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento del contributo in epoca antecedente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, dell'esattezza dell'importo e della corrispondenza tra il CIG indicato dall'operatore economico e quello assegnato alla presente procedura.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il mancato pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice dei Contratti, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, il concorrente è escluso dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, attraverso la piattaforma di SardegnaCat, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1 lett.s), del D.Lgs 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 06/09/2021** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

Documentazione amministrativa: "Busta di qualifica"

Offerta tecnica: "Busta tecnica"

Offerta economica: "Busta economica"

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale. [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it)
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
4. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
5. cliccare sull'evento di interesse.

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda alle "Istruzioni di gara".

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Tutti i file della **documentazione amministrativa** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file della **documentazione tecnica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Tecnica.

Tutti i file relativi all'**offerta economica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere **inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa** (tipo formato zip o rar).

La società concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta di qualifica (documentazione amministrativa), si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, dichiarazioni integrative al DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

Le dichiarazioni saranno redatte **preferibilmente** utilizzando i modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet: [www.cipsassari.it](http://www.cipsassari.it), Sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara e Contratti/ Avvisi, Bandi ed Inviti".

Il procuratore allega l'**atto pubblico informatico** della relativa procura oppure la **copia autentica informatica** dell'originale cartaceo, firmata digitalmente dal notaio o la scansione firmata digitalmente della procura con gli estremi dell'atto notarile accompagnata dalla dichiarazione del sottoscrittore che la copia informatica è conforme all'originale cartaceo in suo possesso.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e **determina l'esclusione dalla procedura di gara;**
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa**, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione;**
- 2) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);**
- 3) **Dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo**, in relazione alle diverse forme di partecipazione;
- 4) **Garanzia provvisoria;**
- 5) eventuale **Procura;**
- 6) **Mandato o Atto Costitutivo**, da allegare solo in caso di R.T., G.E.I.E., e Consorzio Ordinario Costituito;
- 7) **Verbale sopralluogo obbligatorio;**
- 8) **Ricevuta** di pagamento del contributo ANAC.
- 9) **PASSOE.**

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui **all'allegato A)** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la

domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura (in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore);

## 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, facente parte della documentazione di gara e messo a disposizione dall'amministrazione sul sito internet, <http://www.cipsassari.it>, secondo quanto di seguito indicato.

### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C)

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario ed i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) Dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3.1;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



- 4) Originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente la fornitura per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D)**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente bando (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter del Codice, cfr. punto 15.3.1 n. del presente disciplinare.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito della capacità economico – finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il DGUE è sottoscritto, con la firma digitale, dal RAPPRESENTANTE LEGALE dell'operatore economico concorrente.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, **da tutti gli operatori economici** che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete **da ognuna delle imprese retiste**, se l'intera rete partecipa, **ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate**;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, **dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre**;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende, utilizzando preferibilmente l'**Allegato B**, le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis, c-ter e c-quater del Codice;
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice;
3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuata la fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. dichiara di aver preso visione dei documenti di gara e di avere conoscenza delle norme che regolano l'appalto accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. accetta il patto di integrità del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera C.d.A. n. 742/2016 del 12/12/2016 reperibile nel sito [www.cipsassari.it](http://www.cipsassari.it) - Sezione "Amministrazione Trasparente" e si impegna, in caso di

aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”**

8. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. Di avere preso visione dei luoghi;
11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
12. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
13. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo nonché di aver preso visione ed accettare l'informativa sulla privacy, disponibile tra la documentazione di gara;
14. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, in quanto cooperativa, anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali;
15. di rispettare e applicare le norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
16. (nel caso di RTI o consorzio ordinario o GEIE) dichiara che nessuna impresa del raggruppamento partecipa alla gara in altra forma, neppure individuale;
17. dichiara di mantenere l'offerta irrevocabile e vincolante fino a 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, o fino al termine che verrà differito dall'amministrazione.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

18. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 15, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione (**Allegato B** – Dichiarazioni integrative) ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte con firma digitale dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

**15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- Documento attestante la **garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno** di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:**  
copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.
- Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;

**15.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia

stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

Nella sezione denominata "Busta Tecnica" della RdO deve essere presentata **l'OFFERTA TECNICA**, la quale dovrà contenere, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica esplicativa, strutturata in paragrafi, per ognuno dei criteri di valutazione tecnica, di seguito elencati:

- Descrizione del fabbricato denominato "edificio principale", contenente le caratteristiche tecniche costruttive (dimensioni, materiali utilizzati, aperture, partizioni interne) dell'immobile, il layout delle aree esterne, con indicazione della viabilità.
- Layout funzionale della sezione di trattamento, indicante la descrizione delle varie sottosezioni costituenti l'impianto e le caratteristiche dei macchinari che comporranno ciascuna sottosezione (dimensioni, materiali, portate in ingresso, criteri per un dimensionamento di massima basato sulle quantità di rifiuti previsti nel bando), comprensiva delle parti di impianto dedicate al trattamento delle acque e dei fanghi derivanti dal processo;
- Descrizione sintetica dell'impianto elettrico, dei sistemi di automazione e controllo, contenente i criteri progettuali che si intendono adottare, con particolare riguardo al sistema di telecontrollo e alla manutenzione predittiva (software, parametri monitorati).
- Descrizione delle caratteristiche tecniche e della potenza dell'impianto fotovoltaico da installare sulla copertura dell'edificio principale.

- Quantificazione dei consumi energetici e idrici complessivi, indicati rispettivamente come kwh/t di rifiuto trattato e m<sup>3</sup>/t di rifiuto trattato, al netto dei quantitativi di acqua riutilizzati a seguito di trattamento nell'impianto dedicato.
- Garanzie prestazionali sui prodotti in uscita, con riferimento alla qualità dei materiali recuperati e secondo quanto indicato nell'elaborato "capitolato tecnico", predisposto dal Consorzio.
- Descrizione degli elementi migliorativi previsti rispetto ai requisiti minimi.

Inoltre il documento dovrà riportare le seguenti indicazioni di dettaglio:

- schema con bilancio di massa in ingresso e uscita alle varie sezioni componenti l'impianto (dettaglio dei rifiuti prodotti a seguito delle varie fasi di trattamento, quantitativi di materie prime secondarie ottenute);
- elaborati grafici comprendenti le planimetrie essenziali da cui si evincano le varie parti dell'intero impianto e la dislocazione delle stesse;
- cronoprogramma delle attività.

Il documento dovrà avere complessivamente la lunghezza di massimo 100 pagine, con le seguenti caratteristiche: formato standard, carattere times new roman 12, interlinea 1,5, margini sinistro, destro, superiore e inferiore 3, intero testo giustificato e pagine numerate. Le pagine eccedenti le 100 non saranno oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

Nella sezione denominata "Busta Economica" della RdO, deve essere presentata l'**OFFERTA ECONOMICA**, la quale dovrà essere predisposta preferibilmente secondo l'**Allegato C** e dovrà contenere, **a pena di esclusione**, oltre ai dati identificativi dell'impresa (denominazione e/o ragione sociale, sede legale, partita IVA, nominativo del legale rappresentante/procuratore che sottoscrive l'offerta) i seguenti elementi:

1. Il ribasso percentuale offerto, in cifre e in lettere, sull'importo posto a base di gara.
2. Il prezzo offerto e il prezzo complessivo offerto, in cifre e in lettere;
3. I costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
4. I costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs.50/2016.

Ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra il prezzo complessivo offerto (indicato in cifre e in lettere) e quello ottenuto applicando il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta (espresso in cifre e in lettere), prevarrà quello più conveniente per la stazione appaltante.

Gli operatori economici devono, secondo le modalità indicate nell'Allegato "Istruzioni di gara" della piattaforma Sardegna CAT:

- produrre ed allegare il modulo offerta economica, come sopra descritto;
- indicare a sistema nel campo "importo offerto" il prezzo complessivo offerto ribassato rispetto al valore a base d'asta imposte escluse, , comprensivo degli oneri per la sicurezza.

Precisazioni:

I valori offerti devono essere indicati, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli in lettere, prevarrà quello più conveniente per la stazione appaltante.

I prezzi offerti devono essere espressi con un numero di decimali non superiore a tre, in caso contrario si procederà ad arrotondare la quarta cifra decimale all'unità superiore qualora quest'ultima sia pari o superiore a cinque.

La percentuale di ribasso ottenuta dalla trasformazione del prezzo complessivo offerto dovrà essere espressa con un numero di decimali non superiori a tre, in caso contrario si procederà all'arrotondamento della terza cifra decimale all'unità superiore qualora quest'ultima sia pari o superiore a cinque.

Non saranno ammesse offerte in aumento, offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente. In caso di parità fra le offerte, si procederà mediante sorteggio.

L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa non si proceda all'aggiudicazione dell'appalto.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 6, D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 del Codice, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicati.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:



Fornitura nell'agglomerato industriale di Alghero – Sna Marco (SS) di un impianto di trattamento dei rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade e dei rifiuti provenienti dalla pulizia degli arenili (posidonia spiaggiata)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO
1	OFFERTA TECNICA	75
2	OFFERTA ECONOMICA	25
TOTALE		100

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella seguente tabella, il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nel dettaglio la gara sarà aggiudicata con il criterio dell'OEPV, in base ai seguenti criteri e modalità di seguito riportati:

ID	Criterio		Sub-criteri di valutazione	Punteggio sub-criteri	Punteggio massimo
PT1	Descrizione dell'edificio principale	1.1	Qualità e caratteristiche dei materiali utilizzati	5	10
		1.2	Caratteristiche strutturali	5	
PT2	Layout funzionale dell'impianto di trattamento	2.1	Funzionalità impiantistica relativa all'ubicazione delle varie sezioni	6	12
		2.2	Efficienza tecnologica delle apparecchiature e dei macchinari utilizzati	4	
		2.3	Presenza di sistemi atti alla risoluzione di problematiche impiantistiche	2	
PT3	Impianto elettrico, sistema di automazione e controllo, gestione delle manutenzioni	3.1	Caratteristiche del software e dei sistemi di automazione e controllo e loro funzionalità	4	10
		3.2	Caratteristiche del software e dei sistemi utilizzati per la manutenzione predittiva	3	
		3.3	Funzionalità dell'Impianto elettrico: caratteristiche tecniche, tipologia delle misure di protezione	3	
PT4	Consumi energetici e idrici	4.1	Consumi elettrici: Kwh/t di rifiuto trattato	5	10
		4.2	Consumi idrici: m3/t di rifiuto trattato	5	
PT5	Trattamento, recupero e riutilizzo risorsa idrica	5.1	Valutazione del corretto dimensionamento dell'impianto di trattamento acque	4	14
		5.2	Quantità di acqua riutilizzabile, a seguito di trattamento, rispetto al fabbisogno totale dell'impianto	3	
		5.3	Con riferimento al dissalatore: capacità di abbattimento della salinità totale del refluo e quantità percentuale d'acqua recuperata rispetto al refluo in ingresso, valutata sulla base della salinità totale del refluo in ingresso al dissalatore	2	
		5.4	Costi di gestione complessivi del sistema di trattamento acque	3	
		5.5	Valutazione tecnica sulla gestione dei fanghi	2	
PT6	Garanzie prestazionali	6.1	Ulteriori garanzie di qualità, oltre al possesso delle certificazioni UNI-EN dei materiali recuperati richieste quali requisiti di partecipazione	5	5
PT7	Bilancio di massa	7.1	Completezza, esaustività e coerenza generale del bilancio di massa	6	6
PT8	Elementi migliorativi	8.1	Qualità/Valore delle migliori tecniche proposte, per il miglioramento tecnologico dell'impianto	8	8
<b>TOTALE</b>					<b>75</b>

Successivamente all'esame e alla valutazione dei criteri tecnici di cui sopra, la commissione giudicatrice formulerà un motivato giudizio in ordine all'idoneità e alla qualità della fornitura

La fornitura non sarà ritenuta idonea e il concorrente sarà escluso dalle fasi successive della gara, al verificarsi anche ad una sola delle eventualità di seguito indicate:

- qualora non sia assicurato il conseguimento dei requisiti minimi di potenzialità e di prestazioni previsti dalle specifiche tecniche predisposte dalla stazione appaltante;
- qualora l'offerta tecnica consegua un punteggio tecnico complessivo PT inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 30/70, ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice. Tale soglia di sbarramento verrà calcolata sul punteggio non riparametrato.

Quanto dichiarato nell'offerta tecnica, in caso di aggiudicazione, diverrà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto. Il mancato rispetto in fase di esecuzione di quanto dichiarato, comporterà l'applicazione delle sanzioni previste nello Schema di Contratto.

## **18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Ogni commissario assegna a ciascuno degli elementi qualitativi un punteggio discrezionale, al quale è attribuito un coefficiente *variabile da zero ad uno* in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato

<b>COEFFICIENTE</b>	<b>GIUDIZIO</b>
0,0	Assente/inadeguata
0,25	Parzialmente adeguata
0,5	Adeguata
0,75	Più che adeguata
1,0	Molto adeguata

Il punteggio di criterio scaturirà dal prodotto tra il punteggio massimo attribuibile al criterio e il coefficiente assegnato (es. Criterio "PT1" – punteggio massimo previsto 10 – se il giudizio espresso è "molto adeguata", il punteggio attribuito sarà pari a  $10 \times 1,0 = 10$ ; se il giudizio è "Adeguata", il punteggio attribuito (al netto della riparametrazione) sarà pari a  $10 \times 0,5 = 5$  e così via.

Si procederà in seguito a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

## **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a / R_{\max}$$

dove:

$$C_i = \text{coefficiente attribuito al concorrente } i\text{-esimo}$$

$R_a = \text{ribasso percentuale dell'offerta del concorrente } i\text{-esimo};$

$R_{\max} = \text{ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.}$

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore. A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i = \text{punteggio concorrente } i;$

$C_{ai} = \text{coefficiente criterio di valutazione } a, \text{ del concorrente } i;$

$C_{bi} = \text{coefficiente criterio di valutazione } b, \text{ del concorrente } i;$

.....

$C_{ni} = \text{coefficiente criterio di valutazione } n, \text{ del concorrente } i;$

$P_a = \text{peso criterio di valutazione } a;$

$P_b = \text{peso criterio di valutazione } b;$

.....

$P_n = \text{peso criterio di valutazione } n.$

**Riparametrazione:** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

#### 19. SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il Seggio di gara è nominato con nota del Direttore Generale del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composto da un numero dispari di n. 3 membri. Il Seggio di gara è responsabile della valutazione della documentazione amministrativa.

Successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del codice, per la valutazione dell'offerta dal punto di vista tecnico ed economico sarà nominata una Commissione di gara.

La commissione sarà costituita da 3 membri, nominata con Disposizione del Direttore Generale del Consorzio Industriale Provinciale di Sassari, di cui uno con funzioni di Presidente, in possesso di qualificazioni e di competenze di natura tecnica nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art.

77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione, ai sensi dell'art. 77 comma 2, del Codice, può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

L'applicazione del comma 3, risulta sospesa, ai sensi dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020.

La commissione è responsabile della valutazione della documentazione tecnica e delle offerte economiche dei concorrenti.

## **20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

### **20.1 APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'apertura della busta di qualifica avrà luogo il giorno **il giorno 08/09/2021 alle ore 10:00**, mediante utilizzo della piattaforma telematica Sardegna CAT.

Il seggio di gara procederà a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata sulla piattaforma SardegnaCat e successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

### **20.2 APERTURA DELLA BUSTA TECNICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE**

Una volta completate le operazioni di verifica della documentazione amministrativa, la commissione di gara procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica sulla piattaforma SardegnaCAT ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18.1 e ne comunica i nominativi al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b)

del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, la commissione procederà ad inserire su Sardegna CAT – nella sezione Valutazione Offerta Tecnica – i punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, e procederà con le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

### **20.3 APERTURA DELLA BUSTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

Una volta completate le operazioni di verifica della documentazione tecnica, la commissione di gara procederà in seduta pubblica all'apertura della busta concernente l'offerta economica sulla piattaforma SardegnaCAT ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare, previa comunicazione ai concorrenti almeno due giorni prima della data fissata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle economiche, la commissione di gara provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dalla busta di qualifica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta di qualifica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Ai sensi dell'articolo 97, co. 3, del Codice dei Contratti, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti

dal bando di gara. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Ai sensi dell'articolo 97, co. 6, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In ogni caso, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica di anomalia delle offerte risultate anomale.

I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti.

La verifica di congruità delle offerte è svolta dal RUP che sarà coadiuvato dalla Commissione giudicatrice.

In tale ipotesi, il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina, in seduta riservata, le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, co. 3, lett. c) e 97, co. 5 e 6 del Codice dei Contratti, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai successivi adempimenti.

All'esito delle predette operazioni, la Piattaforma consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte e quindi sarà stilata la graduatoria provvisoria.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla stazione appaltante gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

**Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione** appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera a) del D.L. 76/2020, convertito dalla L. 120/2020, si procederà con l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

La verifica dei requisiti generali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'Appalto.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 5 e art. 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 76/2020, convertito dalla L. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, la Stazione Appaltante procederà alla stipula del contratto previa acquisizione della informativa liberatoria provvisoria, anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011. Le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia saranno completate entro sessanta giorni dalla data di rilascio della informativa liberatoria provvisoria.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento dell'aggiudicazione divenuta efficace; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

All'atto della stipulazione del Contratto Condizionato, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il Contratto Condizionato sarà stipulato mediante scrittura privata e sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

All'atto della stipulazione del Contratto Condizionato, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

In caso di raggruppamento, la copertura assicurativa contro i rischi professionali dovrà essere soddisfatta dal raggruppamento nel complesso e, più specificamente, dovrà essere presentata un'unica polizza da parte della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento. La polizza deve altresì coprire i danni causati da collaboratori, dipendenti e tirocinanti.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione della documentazione progettuale che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese e/o maggiori costi.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento della fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.500,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Sassari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.